

## EDITAL DE CONVOCAÇÃO 002/2025 de 14 de fevereiro de 2025

**RICARDO ALOÍSIO BABINSKI**, Prefeito Municipal de Confresa, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com o que determina o art. 37, item II da Constituição Federal e o disposto no art. 282 Lei Complementar nº 020 de 28 de dezembro de 2005, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município.

### CONVOCA:

Os (as) candidatos, (as) aprovados (as) no **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL 001/2025**, relacionados (as) nos anexos deste edital, que deverão comparecer no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar desta data, na Prefeitura Municipal de Confresa, junto ao Departamento de Recursos Humanos, no horário das 07h às 11h e das 13h às 16h30min para apresentação dos documentos exigidos para admissão, conforme anexo II.

O não comparecimento do (a) candidato (a) no prazo de 03 (três) dias úteis, e a não apresentação da documentação prevista no edital do Processo Seletivo Simplificado - Edital 001/2025, implicará no reconhecimento da **DESISTÊNCIA E/OU RENÚNCIA** quanto ao preenchimento da vaga do cargo para o qual foi aprovado (a), reservando-se à Administração o direito de convocar outro candidato.

Confresa-MT, 14 de fevereiro de 2025

RICARDO ALOÍSIO BABINSKI  
Prefeito Municipal

**ANEXO I**  
**CARGO/CANDIDATO**

CARGO	CH	LOTAÇÃO/UNIDADE ESCOLAR	CANDIDATO(A)	CLAS
AUXILIAR EM DESENVOLVIMENTO INFANTIL	40	ESCOLA MUNICIPAL PROFESSOR ANTONIO SOARES DA SILVA	EUNICE DE ASSUNCAO BARREIRA PEDROZA	2º
APOIO ADM EDUC/MANUT INFRAESTRUTURA	30	ESCOLA MUNICIPAL PAU BRASIL	KEYLANE CARVALHO MOREIRA	2º
APOIO ADM EDUC/MANUT INFRAESTRUTURA	30	VEREADOR VALDEMIRO NUNES DE ARAUJO	ERLY MARIA MOREIRA	2º
APOIO ADM EDUC/NUTRIÇÃO ESCOLAR	30	ESCOLA MUNICIPAL INDIGENA	KATIA MYTYGA TAPIRAPE	2º
APOIO ADM EDUC/TRANSPORTE ESCOLAR	30	ROTA VALDECI/JACARE VALENTE	ERIVAN NEVES OLIVEIRA	2º
APOIO ADM EDUC/TRANSPORTE ESCOLAR	30	ROTA NOVA RONDONIA/SOL NASCENTE	JOSE EURIPEDES DE LIMA	2º
APOIO ADM EDUC/TRANSPORTE ESCOLAR	30	ROTA 7 DE SETEMBRO/SANTO ANTONIO	RAFAEL BATISTA LOVO	2º
PNSE - PSICOLOGO - 30 HORAS	30	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	DANIELA GONCALVES SERRA ARIMA DE ALMEIDA	2º
PNSE - ASSISTENCIA SOCIAL - 30 HORAS	30	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	MARCIA DO CARMO DAS CHAGAS DE CASTRO GUIMARAES	1º
PNSE - ASSISTENCIA SOCIAL - 30 HORAS	30	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	COSMA CALDAS DE FIGUEIREDO	2º
PNSE - ASSISTENCIA SOCIAL - 30 HORAS	30	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	REGIANE JESUS PEREIRA	3º
PROF LIC PLENA EM LETRAS/LINGUA INGLESA	20	ESCOLA URBANAS	EUNICE DIAS DA SILVA	4º
PROF LIC PLENA EM LETRAS/LINGUA INGLESA	20	ESCOLA URBANAS	MARA SILVA XAVIER	5º
PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA	20	ESCOLA URBANAS	FRANCISDALVA ARAUJO GOMES	160º
PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA	20	ESCOLA URBANAS	REGIANE AGUIAR NOGUEIRA FERNANDES	161º
PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA	20	ESCOLA MUNICIPAL JACARE VALENTE	JEANE CASTELO BRANCO	6º

PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA	20	ESCOLA MUNICIPAL NOVA BRIDAO	JUCELIA MARIA DE OLIVEIRA	6º
PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA	20	ESCOLA MUNICIPAL NOVA BRIDAO	APARECIDA COSTA DE JESUS	7º
PROF LIC PLENA EM PEDAGOGIA	20	ESCOLA MUNICIPAL NOVA BRIDAO	LUCINEIDE PEREIRA SIRQUEIRA	8º
TECNICO DE DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR	40	ESCOLA MUNICIPAL JACARE VALENTE	CRISTIANA DE OLIVEIRA BENTO SANTOS	1º
TECNICO DE DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR	40	ESCOLA MUNICIPAL TANCREDO NEVES	CLEIANIA RAMOS DE AQUINO	2º

## ANEXO II

### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS P/ADMISSÃO

**O candidato deverá apresentar fotocópia das documentações, que comprove o que segue abaixo:**

- 1 - Cédula de Identidade (RG) comprovando a idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos.
- 2 – Cadastro de Pessoas Física (CPF).
- 3 - Título de Eleitor.
- 4 - Certidão de quitação eleitoral (**Cartório Eleitoral**) ou pela Internet.
- 5 - Certidão de nascimento ou casamento com as respectivas averbações se for o caso.
- 6 - Certificado de reservista, de dispensa de incorporação, ou outro documento de quitação com o serviço militar (para o sexo masculino).
- 7 - Comprovante de endereço atualizado (com dados completos, rua, bairro, cidade).
- 8 - CTPS - Carteira de Trabalho.
- 9 - Carteira Nacional de Habilitação - CNH (exigido nos cargos de motorista).
- 10 - Declarações de Bens (se não houver, emitir certidão de que não possui bens).
- 11 - Certidão de nascimento dos filhos (se for menor de 07 anos, trazer cópia do cartão de vacina e se for de 08 a 14 anos trazer comprovante de frequência escolar junto com a certidão de nascimento).
- 12 - Comprovante de escolaridade e pré-requisitos de acordo com o estabelecido.
- 13 - Certificado de conclusão e histórico do respectivo curso técnico ou superior, correspondente ao cargo (Diploma ou Certificado juntamente com o Histórico).
- 14 - Registro no conselho da respectiva categoria quando se tratar de profissão regulamentada incluindo-se comprovante de quitação de anuidade referente ao calendário e certidão de regularidade
- 15 - Certidão Negativa junto a Receita Fazendária Municipal (Setor de Tributação da Prefeitura de Confresa - MT).
- 16 - Certidão Negativa Civil e Criminal Estadual da Comarca do domicílio dos últimos cinco anos, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais (com trânsito em julgado)
- 17 - Declaração negativa de acúmulo de cargos
- 18 - Declaração de disponibilidade para cumprimento da carga horária do cargo
- 19 - Atestado de Saúde Ocupacional (pré-admissional) - Mediante encaminhamento Depto de Recursos Humanos.
- 20 - 01 (uma) foto 3x4, colorida e recente.
- 21 - Conta Salário/Agência/Município - Banco Santander - Mediante encaminhamento Depto de Recursos Humanos.
- 22 - Cartão de Identificação do Contribuinte (CPF) e qualificação do cônjuge e dos pais.
- 23 - Telefone de contato (residencial e/ou celular).
- 24 - E-mail.
- 25 - PIS/PASEP.
- 26 - Os candidatos que concorrerão aos cargos PcD, deverão apresentar lardos médicos que comprove a deficiência do mesmo.

#### Observação:

- ✓ Os documentos deverão ser cópia de boa qualidade, bem legível.
- ✓ Cada documento deverá ser tirado cópia independente um em cada folha formato retrato.
- ✓ Solicitamos a apresentação previa junto ao Depto de Recursos Humanos para conferencia e/ou orientação.
- ✓ Os exames médicos e laboratoriais para realização do exame admissional, solicitado no Item 19 serão de inteira responsabilidade do candidato e em hipótese alguma a Prefeitura Municipal de Confresa se responsabilizará pela execução e pagamento dos mesmos.